

MUDANYA ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
KLİNİK UYGULAMA USUL VE ESASLARI

(06.07.2023 Tarih ve 2023-08 Sayılı Senato Kararı ile Kabul Edilmiştir.)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-(1) Bu usul ve esasların amacı, Mudanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde öğrenim gören öğrencilerin meslek derslerinin klinik ya da saha uygulamalarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemek, uygulamadan sorumlu birimlerin klinik / saha uygulaması ile ilgili görevlerini ve öğrencilerin uymaları gereken usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu usul ve esaslar Mudanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde öğrenim gören öğrencilerin uygulamalı mesleki derslerinin uygulama kısımlarının planlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve öğrencilerin uymakla yükümlü oldukları temel kural ve ilkeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu usul ve esaslar, ülkemizde 02.02.2008 tarih ve 26775 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmeliğin" 4. Maddesine, 17/06/2021 tarihli Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 31514 sayılı "Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği" maddelerine, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 5. maddesinin b fıkrasına, ve 20.11.2022 tarih ve 32019 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Mudanya Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu usul ve esaslarda geçen;

- a) Üniversite: Mudanya Üniversitesini,
- b) Rektör: Mudanya Üniversitesi Rektörünü,
- c) Fakülte: Mudanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- ç) Dekan: Mudanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- d) Dekanlık: Mudanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığını,
- e) Fakülte Kurulu: Mudanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurulunu,
- f) Kurum Amiri: Kurum tarafından öğrencilerin klinik ve saha uygulamaları ile ilgili olarak görevlendirilen yetkili yöneticiyi,
- g) Bölüm: Hemşirelik Bölümünü,
- ğ) Bölüm Başkanı: Hemşirelik Bölüm Başkanını,
- h) Ders Sorumlusu: Uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten ve aynı zamanda uygulamanın planlanmasından ve koordinasyonundan sorumlu öğretim elemanını,

1) Uygulama Sorumlusu: Uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten öğretim elemanıdır. (Gerekli hallerde hemşirelik bölümünde görevli başka öğretim elemanları veya rehber hemşireler bölüm başkanlığınca uygulama sorumlusu olarak görevlendirilebilir.)

i) Rehber Hemşire: Hemşirelikte en az 3 yıllık klinik deneyimi olan veya yüksek lisans düzeyinde eğitime sahip olan veya rehber hemşire sertifikasına sahip hemşireleri,

j) Uygulama Alanı: Uygulamalı dersler ile ilişkili olarak beceri kazandırmada etkili olacak koruyucu, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmeti veren tüm kurumlar (Yataklı Tedavi Kurumları Özel Hastaneler, Aile Sağlığı Merkezleri, Toplum Sağlığı Merkezleri vb.) ile dersin gereği olarak bölüm başkanlığının uygun gördüğü diğer kurumları (İşyerleri, Yaşlı Bakım Evleri, Rehabilitasyon Merkezleri, Sosyal Hizmetlere ait kurumlar, Belediyelere ait kurumlar, Halk Eğitim Merkezleri, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine bağlı eğitim kurumları ve dersin içeriğine uygun olarak diğer kamu ve özel kurumlar, belirlenen ev ya da mahaller vb.)

k) Klinik Uygulama Komisyonu: Bölüm Başkanı önerisi ve Dekan onayı ile görevlendirilen, öğretim elemanlarından oluşan komisyonu,

l) Öğrenci: Mudanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerini,

m) Klinik Uygulama: Uygulamalı dersler kapsamında yer alan konular ile ilişkili bilgi ve becerilerin kazandırılmasına ve hemşirelik becerilerinin pekiştirilmesine yönelik olarak görevlendirilen uygulama sorumlularının eşliğinde saha ya da kliniklerde yapılan uygulamaları,

n) Uygulamalı Ders: Bir eğitim öğretim döneminde diploma programına ait dersler kapsamında ilgili akademik birimin belirlediği uygulama alanlarında öğrencileri uygulamaların içine alarak bilgi, beceri ve yetkinliklerinin gelişimini sağlayan, ilgili dersin ders ve/veya uygulama sorumlusunun gözetiminde yapılan, teorik, klinik uygulama ve/veya laboratuvar kısımlarından oluşan, işletmede mesleki eğitim veya staj kapsamında olmayan dersi,

o) İnvaziv İşlem: Damar yolu açma, intramüsküler enjeksiyon yapma vb. gibi hastanın deri bütünlüğünü bozan ya da nazogastrik tüp, üriner kateter takma vb. gibi hastanın vücut boşluklarına girilerek yapılan uygulamaları,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulamaların amacı, hedefleri ve çıktıları

Uygulamaların amacı

MADDE 5- (1) Öğrencinin lisans eğitimi süresince kazandığı bilgi ve becerileri sağlık bakımı hizmetlerinde kullanarak yeterlik kazanmalarını sağlamak ve mesleki yaşama hazırlamaktır.

Uygulamaların hedefleri

MADDE 6- (1) Uygulama ile öğrencinin kazanması hedeflenen nitelikler aşağıdaki gibidir;

a) Mesleki rol ve işlevlerini gerçekleştirirken mesleğin gerektirdiği bilgi ve becerileri kullanabilmesi,

b) Sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık bakımı gereksinimlerini bütüncül yaklaşımla bilimsel süreç doğrultusunda karşılayabilmesi,

c) Mesleki uygulamalarda etkili iletişim becerilerini kullanabilmesi,

ç) Sağlık ekibi üyeleri ile iş birliği içinde çalışabilmesi,

- d) Mesleki etik, ilke ve değerlere uygun davranabilmesi,
- e) Sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık eğitimi gereksinimlerini karşılamada öğrenme ve öğretme sürecini kullanabilmesi,
- f) İlgili mevzuat hükümleri doğrultusunda mesleki uygulamaları yapabilesidir.

Uygulamaların çıktıları

MADDE 7- (1) Uygulamanın çıktıları aşağıdaki gibidir:

- a) Mesleki rol ve işlevlerini gerçekleştirirken mesleğin gerektirdiği bilgi ve becerileri kullanır,
- b) Sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık bakımı gereksinimlerini bütüncül yaklaşımla bilimsel süreç doğrultusunda yapar,
- c) Mesleki uygulamalarda etkili iletişim becerilerini kullanır,
- ç) Sağlık ekibi üyeleri ile iş birliği içinde çalışır,
- d) Mesleki etik, ilke ve değerlere uygun davranır,
- e) Sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık eğitimi gereksinimlerini karşılamada öğrenme ve öğretme sürecini kullanır,
- f) İlgili mevzuat hükümleri doğrultusunda mesleki uygulamaları yapar,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel İlkeler

Uygulamaların yürütülmesi ile ilgili genel ilkeler

MADDE 8- (1) Hemşirelik bölümü klinik/saha uygulamaları, Hemşirelik Esasları, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, İç Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Hastalıkları ve Doğum Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği ve Hemşirelikte Yönetim derslerine ilişkin uygulamalardan oluşur.

(2) Uygulamalar için, öğrenci sayısı ve uygulama alanları dikkate alınarak birden fazla öğretim elemanı veya rehber hemşire görevlendirilebilir.

(3) Gerekli görüldüğünde uygulamalar, eğitim-öğretim programındaki toplam ders saatinin dikkate alınması şartıyla, dönem başında ilgili öğretim elemanın önerisi ve Fakülte Kurulu Kararı ile blok olarak yapılabilir.

Uygulamalara devam zorunluluğu

MADDE 9- (1) Öğrenciler, “04/11/1981 tarihli 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 14. Maddesi ve 20.11.2022 tarih ve 32019 sayılı Resmî Gazete ‘de yayınlanarak yürürlüğe giren “Mudanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” gereğince, uygulamalı dersin teorik ve varsa laboratuvar kısmının %70’ine, uygulama kısmının %80’ine devam etmek zorundadır.

b) Öğrenciler her bir dersin uygulamasının %80’ine devam etmek zorundadır. Uygulama saatinin %20’sinden fazlasına devamsızlık yapan öğrenci dersin uygulamasında devamsız kabul edilip ilgili dersten başarısız sayılır.

(2) Bir iş günü 8 (sekiz) saat olarak hesaplanır. Gerektiğinde hafta sonu ve resmî tatil günlerinde de klinik uygulama yapılabilir.

(3) Yukarıda belirtilmeyen diğer hallerde Mudanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-

Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri geçerlidir.

Dönem içi uygulamaların yapılacağı yerler

MADDE 10- (1) Uygulamalar, Rektörlük ve Dekanlıkça uygun görülen uygulama alanlarında yapılır.

(2) Uygulama alanlarının seçimi, ders sorumlusu öğretim elemanının önerisi ile belirlenir ve Bölüm başkanlığı tarafından onaylanır.

(3) Uygulamaların yapılacağı alanlar ile ilgili, kurumlar ile yapılacak yazışmalar Bölüm Başkanlığından gelen bilgi doğrultusunda Dekanlıkça yürütülür.

Sigorta ve aşilar

MADDE 11- (1) Uygulama sırasında öğrencilere ücret ödenmesi, sigorta yapılması gibi hususlarda “Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği” usul ve esasları geçerlidir.

(2) Klinik Uygulama Komisyonu tarafından belirlenen, uygulamalar sırasında iğne batması ve delici-kesici araçlar ile yaralanma ve enfeksiyon hastalıklarına maruz kalma riskine karşı Hepatit B, COVID-19 ve gerekli görülen diğer aşilar ile aşılanmaları için öğrenciler bilgilendirilir. Aşılanma öğrencilerin sorumluluğundadır.

Uygulama süresi

MADDE 12- (1) Yarıyıl içi uygulamaları, akademik takvimde belirtilen eğitim-öğretim süresi içinde yapılır.

(2) Ders sorumlusu, yarıyıl içi uygulamanın başlangıç ve bitiş tarihlerini, öğrenci sayısını ve fiziki koşulları göz önünde bulundurarak uygulama gruplarını ve tarihlerini belirler ve Bölüm Başkanlığına iletir.

(3) Uygulamalar, Bölüm Başkanlığının onayladığı tarih ve saatler arasında yapılır.

(4) Öğrencinin yarıyıl içi başarı durumu dersin teorik, klinik uygulama ve varsa laboratuvar kısımları birlikte değerlendirilerek belirlenir.

Ön koşullu dersler

MADDE 13- (1) Hemşirelik Esasları dersini almayan ya da başarılı olamayan öğrenciler İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Hastalıkları ve Doğum Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği ve Halk Sağlığı Hemşireliği derslerinin teorik ve klinik uygulamasına katılamazlar.

(2) Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Hastalıkları ve Doğum Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği ve Halk Sağlığı Hemşireliği derslerinin altısından başarı ile geçemeyen öğrenciler İntörnlük Uygulaması dersini alamazlar.

Klinik uygulamanın değerlendirilmesi

MADDE 14- (1) Uygulamalı dersler “Mudanya Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” maddelerine göre değerlendirilir.

(2) Uygulamalarda öğrencinin başarı durumunun değerlendirilmesi uygulama sorumluları tarafından, uygulama ortamında ve sürecinde yapılır.

(3) Değerlendirme, ders sorumlusu ve bölüm başkanlığı tarafından belirlenen formlara göre (Uygulama hedefleri, beceri kontrol listeleri, yapılandırılmış gözlem formları, bakım planları, vaka

inceleme raporları vb. nesnel ölçüm araçları kullanılarak) belirlenen puanlama sistemi ile yapılır. Formlar her rotasyon bitiminde notlandırılarak ders sorumlusuna teslim edilir.

(4) Ders sorumlusu ve bölüm başkanlığınca hazırlanan değerlendirme formları dönem başında öğrencilere dağıtılarak öğrenciler değerlendirme kriterleri konusunda bilgilendirilir.

(5) Gerek görüldüğünde uygulama sorumlularının da görüşleri dikkate alınarak dönem başında değerlendirme formlarında değişiklik yapılabilir.

(6) Bir öğrenci için birden fazla uygulama sorumlusunun görevlendirilmesi durumunda veya öğrencinin uygulama sürecinde hastane içi farklı klinikler, saha çalışmaları, huzurevi, okul gibi birden fazla ve farklı klinik veya ortamda değerlendirilmesi gerektiğinde öğrencinin uygulama notu hesaplanırken uygulama sorumlularının verdiği başarı notunun ortalaması esas alınır.

(7) Uygulama başarı notu 100 (yüz) tam not üzerinden verilir.

(8) Öğrencinin uygulamadan başarılı sayılabilmesi için uygulama notunun 4,00 üzerinden en az 2,30 (66) olması gereklidir. Uygulama notu 2,30'un altında ise öğrenci, o dersin dönem sonu sınavına ve bütünleme sınavına giremez ve başarısız olarak değerlendirilir. Bu durumdaki öğrenci uygulamalı dersin tüm kısımlarını tekrar almak zorundadır.

(9) Uygulama notunun ders değerlendirilmesine katkısı en az %25'tir.

(10) Uygulamalar sırasında öğrencinin gerçekleştireceği diğer faaliyetlerin (vaka tartışması, uygulamalar, proje vb.) uygulama başarısına katkısı ders sorumlusu tarafından belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamalara İlişkin Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Fakülte Dekanı

MADDE 15- (1) Fakülte Dekanı uygulama organizasyonunun en üst düzeydeki yetkilisi ve yöneticisidir. Bu yetkisini gerektiğinde başkasına devredebilir.

(2) Fakülte Dekanı aşağıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

- a) Uygulama eğitiminin eksiksiz yürütülmesi için gerekli önlemleri almak.
- b) Yarıyıl içi uygulama eğitiminin yapılacağı kurumun ilgili yöneticileri ile iletişim kurarak gerekli yazılı izni sağlamak, resmi yazışmaları yürütülmesini sağlamak, protokoller oluşturmak.
- c) Gerekli durumlarda uygulamaları yerinde denetlemek.
- ç) Bölüm Başkanının önerisi ile uygulama alanları için uygulama sorumlusu ya da rehber hemşire görevlendirmek.

Bölümün sorumlulukları

MADDE 16- (1) Bölümün sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama yapılacak alanları belirlemek.
- b) Ders ve uygulama sorumlularını belirlemek.
- c) Uygulama alanlarının yöneticileri ile iş birliği yapmak.
- ç) Öğrencileri uygulama alanına hazırlamak, desteklemek ve sorunlarının çözülmesinde yardımcı olmak.
- d) Öğrenci izleminde ve değerlendirilmesinde kullanılacak yöntemleri belirlemek ve gerekli güncellemeleri yapmak.
- e) Bu usul ve esasları ders sorumlularına, uygulama sorumlularına, uygulama yapılacak kurum ve kuruluşlara, uygulamadan sorumlu kurum amirine, öğrencilere ve gerek görülen ilgililere imza

karşılığı tebliğ etmek.

Kurum amiri

MADDE 17- (1) Kurum amiri, uygulama yapılacak kurumlardan, uygulamanın sağlıklı şekilde yürütülmesi için görevlendirilen üst düzeydeki yetkili veya bunların yetkilerini devrettiği kişilerdir.

(2) Kurum amirinin görevleri şunlardır:

- a) Uygulama sorumlusu olarak seçilen hemşirelerin görevlendirilmesini takip etmek,
- b) Uygulamaların verimli olması için gerekli önlemleri almak,
- c) Uygulama alanı ve bölüm arasındaki iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- ç) Uygulamanın yürütülmesi esnasında ortaya çıkan problemleri incelemek, çözümüne yardımcı olmak ve kurumun ilgili birimlerine iletmek,
- d) Öğrencilere yönelik kurumsal enfeksiyon kontrol politikalarını uygulama sorumlularına iletmek,
- e) Beklenmedik bir olay/durum geliştiğinde kurum politikalarını uygun şekilde uygulamak,

Uygulama alanlarının sorumlulukları

MADDE 18- (1) Uygulama alanlarındaki Hasta Bakım Hizmetleri Müdürü, Başhemşire, Servis Sorumlu Hemşiresi ve/veya Eğitim Hemşiresinden beklenen sorumluluklar şunlardır:

- a) Öğrencilerin dersin amaç ve hedeflerine uygun alanlara yerleştirilmesine yardımcı olmak,
- b) Öğrencilerin uygulama alanına oryantasyonunu sağlamak,
- c) Öğrencilerin yaptıkları uygulamaları izlemek ve değerlendirmek, ders yürütücülerine geri bildirimde bulunmak,
- ç) Öğrencilerin uygulama alanındaki hizmet içi eğitimlere katılmalarını ve aktif rol almalarını sağlamak,
- d) Öğrencilerin giyinme, toplantı ve eğitim salonu gibi gereksinimleri için alan belirlemektir.

Ders sorumlusu

MADDE 19- (1) Ders sorumlusu, uygulamaların teorik dersin amaç ve ilkelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak üzere, uygulamanın eksiksiz bir şekilde planlanmasından, yürütülmesinden ve değerlendirilmesinden sorumlu olarak aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Uygulama yapacak öğrencilerin listesini ve uygulama planlarını hazırlamak ve Bölüm başkanlığına göndermek.
- b) Uygulama yapılacak kurum ve kuruluşlara gönderilecek belgelerin hazırlanması ve gönderilmesini sağlamak.
- c) Uygulamalarla ilgili olarak uygulama yeri ve bölüm arasındaki iletişimi sağlamak.
- ç) Uygulamaya başlamadan önce öğrencinin eğitiminde sorumluluk alacak olan öğretim elemanları ve hemşirelerle iletişim kurmak, dersin amaç ve hedeflerini paylaşmak, kullanılan formları iletmek.
- d) Öğrenciye ve rehber hemşireye geribildirimde bulunmak.
- e) Uygulama süresince öğrenciye rehberlik etmek, yönlendirmek; gerektiğinde denetlemek ve değerlendirmek.
- f) Öğrencilerin uygulama alanlarında sorunlarının çözülmesinde yardımcı olmak.
- g) Uygulamaların düzenli ve eksiksiz bir şekilde yapılmasını sağlamak, ortaya çıkan sorunları çözmek, gerektiğinde Bölüm Başkanlığına iletmek.

Uygulama sorumluları

MADDE 20- (1) Uygulama sorumluları klinik uygulamanın, hemşireliğin amaç ve ilkelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak üzere aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Uygulamaları yürütmek, dersin amaçlarına uygun öğrenmeyi sağlayarak etkili yöntem ve tekniklerle öğrendikleri bilgileri kullanmalarına yardımcı olmak.
- b) Öğrencinin uygulama alanlarına uyumunu sağlamak ve bu amaca yönelik olarak öğrencilerin klinik ortamda bulunan hemşirelerle ve diğer çalışanlarla tanıştırılmasını sağlamak.
- c) Klinik ve saha uygulama alanlarında öğrencinin yapacağı uygulamaları gözetim altında tutmak, öğrencilerin yapacağı tüm uygulamalara rehberlik etmek, öğrenciye bilgi vermek ve uygulama esnasında öğrenciyi yalnız bırakmamak.
- ç) Uygulamanın verimli olması için gerekli önlemleri almak, öğrencilerin çalışmalarını yönlendirmek, denetlemek ve değerlendirmek.
- d) Öğrencilerin uygulama alanında vizitelere, vaka sunumlarına ve eğitimlere katılmasını sağlamak.
- e) Uygulamalar esnasında öğrencilerin devam durumlarını takip etmek, dönem ortasında ve sonunda devamsızlık çizelgesini ders sorumlusuna iletmek.
- f) Öğrencileri uygulama ortamında ve sürecinde, değerlendirme formlarındaki kriterlere uygun şekilde değerlendirmek.
- g) Ders sorumlusu tarafından kendisine yazılı olarak iletilen uygulama raporlarını ve uygulama değerlendirme formlarını 100 (yüz) puan üzerinden değerlendirip, sonuçları belirtilen tarihler içinde ders sorumlusuna yazılı olarak bildirmek.
- ğ) Öğrencinin forma bütünlüğünü denetlemek.
- h) Uygulama alanına öğrenciden önce gelmek ve uygulama alanını erken terk etmemek, ders sorumlusunun bilgisi olmadan öğrenciyi uygulama alanından uzaklaştırmamak, farklı bir birime yönlendirmemek.
 - 1) Öğrencilerin klinik uygulamada sosyalleşmelerini desteklemek.
 - i) Kurumsal enfeksiyon kontrol politikalarını öğrencilere bildirmek ve bu kurallara uygun şekilde davranıldığını denetlemek.
 - j) Öğrencilerin uygulamada yaşayabileceği zorluklara duyarlı olmak ve yaşadığı sorunları çözmede yardımcı olmak.
 - k) Öğrenci ve kurum ile etkili iletişim kurmak ve öğrenciye rol model olmak.
 - l) Uygulama sorumlusu olarak bu yönergede belirtilen usul ve esasları bilmek, uygulamak ve öğrencilerin de belirtilen kurallara uygun şekilde davranmasını sağlamak.

Öğrenciler

MADDE 21- (1) Uygulamalara katılan öğrencilerin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama alanına çıkmadan önce bu usul ve esaslar doğrultusunda hazırlanan “Mudanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Klinik Uygulama Kuralları” formunu imzalamak.
- b) Klinik uygulama sorumlusunun kendisinden istediği uygulama dosyası, stetoskop, ışık kalemi, kalem, not defteri, kitap vb. bireysel araç-gereçleri daima yanında bulundurmamak.
- c) Kurumun istediği belgeleri uygulama öncesi belirtilen tarihe kadar eksiksiz bir şekilde hazırlamak, teslimini yapmak ve kurumun oryantasyon programına katılmak.
- ç) Uygulama sırasında araç ve gereçleri zarar vermeden kullanmak ve iade etmek. (Aksi

durumlarda öğrenci kendisinden kaynaklanan zararı ödemekle yükümlüdür.)

d) Uygulama alanlarında, hemşirelik bakım ve uygulamaları ile ilgili sorumluluklarını zamanında ve eksiksiz olarak uygulama sorumlusunun gözetimi ve denetimi altında yapmak.

e) Klinik uygulama alanlarında ilgili uygulama sorumlusu ya da klinik hemşiresinin izni ve denetimi olmaksızın herhangi bir invaziv işlem ya da tedavi yapmamak.

f) Bakım verdiği hastalar için uygulama sorumlusunun belirlediği zamanda hasta viziti ve vaka sunumuna katılmak.

g) Klinik uygulama alanlarında eğitimcileri, arkadaşları, tüm sağlık ekibi üyeleri, hasta ve hasta yakınları ile uygun, uyumlu, saygılı bir iletişim kurmak ve sürdürmek. (Uygulama alanlarında uygun davranış sergilemeyen öğrenci uygulama sorumlusu tarafından uyarılır, uyarı aldığı halde davranışı değişmeyen öğrenciye ilişkin tutanak tutulur ve ders yürütücüsüne bildirilir.)

ğ) Uygulama sorumlusunun izni olmadan uygulama yerinden ayrılmamak, uygulama yerini değiştirmemek ve terk etmemek.

h) Kendileri için belirlenen yer ve saatlerde uygulama yapmak, bunun dışındaki saatlerde bölümün bilgisi ve kurum amirinin izni olmadan uygulama alanında bulunmamak.

ı) Uygulamada yapmış oldukları çalışmalara ilişkin bakım planı, formlar ve raporları kendisine bildirilen sürede hazırlamak ve uygulama sorumlusuna teslim etmek.

i) Hemşirelik mesleğine uygun kişisel ve kılık kıyafet temizliğine özen göstermek.

j) Klinik uygulamalar esnasında sadece bölüm tarafından belirlenen formları giymek, kimliklerini gösterir yaka kartı takmak. (Öğrenci forması pantolon ve üst şeklindedir. Uygulamalarda forma üzerine, sadece izin verilen renkte kapüşonsuz hırka giyebilir)

k) Hiçbir sebeple uygulama formasını giyinmiş halde hastaneye gelmemek, hastaneden çıkmamak ve hastane dışında formasıyla bulunmamak.

l) Uygulama yaptıkları ameliyathane, yoğun bakım üniteleri, okullar veya halk sağlığı uygulamalarına ilişkin kurumlar gibi özel alanlarda, alanın gerektirdiği özel giyinme şekline uymak.

m) Uygulama esnasında siyah/lacivert renkte ayakkabı giyinmek, terlik veya bot giyinmemek.

n) Uygulamaya abartılı ve dikkat çekici makyaj, tırnak, oje, saç rengi-şekli, takı vb. ile katılmamak.

o) Uygulamalarda cep telefonu, cep bilgisayar, akıllı saat vb. elektronik cihazları kapalı veya sessiz konumda tutmak, taşımak.

ö) Uygulama alanlarında hasta ve klinik ile ilgili yazılı izin almadan fotoğraf çekmemek, ses ve görüntü kaydı almamak, bunları herhangi bir mecrada yayınlamamak ve paylaşmamak, hastanın mahremiyeti ya da gizliliğini ihlal eden herhangi bir eylemde bulunmamak ve kişiye özel bilgileri ifşa etmemek.

p) Uygulamalar esnasında iş kazaları ve enfeksiyonlardan korunmaya yönelik kurallara uymak. Uygulama yaptığı alanda iş kazası meydana geldiğinde (kesici delici alet yaralanmaları gibi) derhal klinik ve uygulama sorumlusuna bildirmek. “İş Sağlığı ve Güvenliği Kaza Bildirim Formunun doldurulmasını sağlamak,

r) Öğlen yemeği için, bakımından sorumlu olduğu hastasını diğer öğrenci ve/veya klinik hemşiresine teslim etmeden uygulama alanından ayrılmamak.

s) Uygulama alanındaki hizmet içi eğitim programlarına uygulama sorumlusu kontrolünde aktif olarak katılmak.

ş) “Mudanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Klinik Uygulama Usul

ve Esaslarını” bilmek ve uygulamak.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hükümler

MADDE 22- (1) Uygulamalara ilişkin bu yönergede yer almayan hususlarda “Mudanya Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri uygulanır.

Yürürlük ve Yürütme

MADDE 23- (1) Bu yönergenin hükümlerini Hemşirelik Bölüm Başkanı yürütür ve bu yönerge Mudanya Üniversitesi Senatosunun onayladığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.