

<i>Senato Sayısı: 2026-11</i>	<i>Karar Tarihi: 14.04.2026</i>
<i>Karar Sayısı: 4</i>	<i>Ek: 4</i>

## MUDANYA ÜNİVERSİTESİ ÇİFT ANADAL, YAN DAL YAPILMASI ESASLARI VE YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

##### Amaç

**Madde 1-** Bu Yönergenin amacı, Mudanya Üniversitesi öğrencilerinin ilgi duydukları ikinci bir programdan önlisans veya lisans diploması ile başarı belgesi almalarına yönelik olarak yürütülen çift anadal ve yan dal programlarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

##### Kapsam

**Madde 2-** Bu yönerge, Yükseköğretim kurumlarında ön lisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin çift anadal, Yan dal programlarına ilişkin hükümleri kapsar.

##### Dayanak

**Madde 3-** Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa, 24/04/2010 tarih ve 27561 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Mudanya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

**Madde 4-** Bu Yönergede geçen;

- Üniversite: Mudanya Üniversitesini,
- Senato: Mudanya Üniversitesi Senatosunu,
- Üniversite Yönetim Kurulu: Mudanya Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- Mütevelli Heyeti: Mudanya Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- İlgili kurul: Fakülte/meslek yüksekokul kurullarını,
- İlgili yönetim kurulu: Fakülte/ meslek yüksekokul yönetim kurullarını,
- Eğitim ve Mevzuat Komisyonu: Mudanya Üniversitesi Eğitim ve Mevzuat Komisyonunu
- Anadal programı: Öğrencinin, çift anadal yapmak üzere başvuru yaptığı tarihte kayıtlı bulunduğu önlisans ve lisans programı ilgili öğrencinin anadal programını,
- Çift anadal programı (ÇAP): Mudanya Üniversitesinde bir önlisans ve lisans programına kayıtlı olan öğrencinin başvuru, kayıt, başarı şartları ve diğer koşulları sağlamak kaydıyla üniversitede yürütülen bir başka önlisans ve lisans programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programı,
- Diploma programı: Fakülte bölümlerinin veya meslek yüksekokul programlarının belirlenen yeterliklerini sağlayan öğrencilere önlisans veya lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programını,
- Düzyey: Önlisans veya lisans seviyelerini,
- Genel not ortalaması (GNO): Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını,
- İkinci anadal programı: Çift anadal programına kayıt için bu yönergede belirlenen koşulları sağlayan bir önlisans ve lisans öğrencisinin anadal programı ile eş zamanlı takip etmek üzere kayıt olduğu ikinci önlisans

ve lisans programını,

- k. Kontenjan: Bir programa alınacak öğrenci sayısının ilgili kurullarca önceden belirlenerek ilan edilen sayıyı,
- l. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS): öğrencinin bir dersi başarı ile tamamlayabilmesi için yapması gereken çalışmaların tümünü,
- m. Not çizelgesi: Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, AKTS kredisi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,
- n. Yan dal programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, üniversite içinde başka bir diploma programından sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir yan dal sertifikası alabilmelerini sağlayan programını ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Çift Anadal Programı**

#### **Çift Anadal Eğitim-Öğretimi Süreci ve Kontenjan Belirleme**

**Madde 5 -** (1) ÇAP bölümlerin/programların ve fakülte/meslek yüksekokul kurullarının önerisi, Eğitim ve Mevzuat Komisyonun uygun görüşü ve senato onayı ile açılır.

(2) ÇAP bölüm/programlarına alınacak öğrenci sayıları ilgili bölüm/programın kontenjanının %20'sinden az olmamak üzere bölümlerin/programların ve fakülte/meslek yüksekokul kurullarının önerisi, Eğitim ve Mevzuat Komisyonun uygun görüşü ve senato onayı ile akademik takvimdeki son müracaat tarihinden en geç 15 gün önce ilan edilir.

(3) Öğrencinin ikinci anadal programında alması gereken dersler ve AKTS kredileri, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin/programların ve fakülte/meslek yüksekokul kurullarının önerisi, Eğitim ve Mevzuat Komisyonun uygun görüşü ve senato onayı ile belirlenir.

(4) ÇAP, programı açan bölümle öğrencinin kayıtlı olduğu anadal programını yürüten bölümlerin iş birliği ile sürdürülür. Çift anadal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak için öğrencilerin danışmanlığı fakülte yönetim kurul kararı ile belirlenen ÇAP'tan sorumlu bir öğretim üyesi tarafından yürütülür.

#### **Başvuru ve Kabul Koşulları**

**Madde 6–** (1) Öğrenci, ikinci anadal diploma programına, anadal önlisans ve lisans diploma programında en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında, anadal önlisans diploma programında en erken ikinci yarıyılın başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvurabilir.

(2) Çift anadal programına başvurular öğrenci bilgi sisteminden yapılır.

(3) Öğrencinin çift anadal programına başvurabilmesi için;

(a) Başvurduğu programın seviyesine göre üniversitenin önlisans ve lisans öğrencisi olması,

(b) Başvurduğu döneme kadar anadal önlisans ve lisans diploma programında aldığı tüm kredili dersleri başarıyla tamamlaması,

(c) Başvuru anında anadal diploma programı GNO'sunun 4,00 üzerinden en az 3,00 olması ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralamasında en üst %20'sinde bulunması gerekir.

(4) Başvuru anında GNO şartını sağlayan ancak ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarıyla en üst %20'sinde yer almayan öğrenciler, çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanı kadar puana sahip ise çift anadal programına başvurabilirler.

(5) Herhangi bir disiplin cezası almış öğrenciler çift anadal programına başvuru yapamaz.

(6) Çift anadal öğrenciliği hakkını herhangi bir nedenle yitirmiş olan öğrenciler, yeniden çift anadal öğrenimi

yapmak veya çift anadal öğrenimine devam etmek üzere başvuramaz.

(7) Başvurular ilgili ikinci anadal programının yürütüldüğü bölüm başkanlığı tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonuçları ilgili yönetim kurulu kararıyla çift anadal programına kabul edilen öğrencilerin listesi öğrenci bilgi sisteminde ilan edilir.

(8) Yatay geçiş yoluyla bölüm değiştiren öğrenciler aynı eğitim-öğretim döneminde çift anadal başvurusu yapamaz.

(9) Çift anadal programları arasında yatay geçiş yapılmaz.

(10) Öğrencinin başvurduğu ikinci anadal programı, anadal programından farklı bir dilde öğretim yapıyorsa, ilgili öğrenci Dil Yeterlilik Koşulunu sağlaması gerekir. İlgili öğrenci Mudanya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 12'inci maddesi ve Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Türkçe Kursu, Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi'nde belirtilen koşulları sağlamalıdır.

(11) Hazırlık sınıfı zorunlu olan ikinci anadal diploma programlarının dil yeterlilik sınavını başaramamış öğrenciler, ilgili programlara kabul edilmez.

(12) Aynı anda birden fazla ikinci anadal diploma programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda ikinci anadal diploma programı ile başka bir yan dal programına kayıt yapılabilir.

(13) Yetenek sınavı ile öğrenci alan çift anadal programına öğrenci kabulünde yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır. (14) Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, bu Yönetmelikte belirlenen diğer şartların yanı sıra kaydolduğu yıl ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir.

(15) Dikey Geçiş Sınavı ile bir lisans programına kayıt yaptırmış olan öğrenciler çift anadal programlarına başvuramaz.

### **Programın Uygulanması**

**Madde 7 –** (1) Çift anadal programında (ÇAP) kayıtlı öğrencilerin alan yeterlilikleri dikkate alınarak ikinci alan programı derslerinin belirlenmesi, ana dalında yer alan ve iki program için de ortak veya eşdeğer kabul edilen genel kültür vb. alan dışı derslerin AKTS kredileri toplamına dahil edilerek bulunan toplam AKTS kredisinin her bir lisans programı için 240, önlisans programı için 120 AKTS olması gereklidir.

(2) Bitirme projesi, bitirme tezi dersleri için muafiyet verilemez ancak staj ve işletmede mesleki eğitim derslerinin içerikleri değerlendirilerek muafiyet verilip verilmeyeceğine senato tarafından karar verilir.

(3) Öğrenci, ikinci anadal diploma programı eğitimini kendi isteği ile bırakabilir.

(4) Çift anadal öğrencilerinin bireysel ders programlarında, anadal ders programı ile ikinci anadal programı zorunlu derslerinin haftalık ders programlarının çakışmaması için gerekli planlama ÇAP danışmanları tarafından yapılır. Ancak, zorunlu olarak çakışma olması halinde anadal programının derslerinin öncelikle alınması zorunludur.

(5) Anadal diploma programında izinli sayılan öğrenci, otomatik olarak ikinci anadal diploma programında da izinli sayılır. İkinci anadal diploma programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere ikinci anadal diploma programının bağlı olduğu fakülte veya meslek yüksekokulu yönetim kurulu kararı ile dönem izni verilebilir.

(6) Üniversitenin yaz öğretiminden çift anadal programı öğrencileri de diğer öğrenciler gibi yararlanır.

(7) Çift anadal programına dahil olan diploma programları arasında transfer edebilmek için eş değer sayılacak dersler, ilgili diploma programları arasında düzenlenecek çift anadal programı ders planı tanımlanır. ÇAP danışmanları her bir öğrencinin programa uygun ilerleyip ilerlemediğini kontrol eder. Aksaklık halinde bu öğrenciler için ilgili bölüm kurulu önerisine istinaden fakülte yönetim kurulu kararı alınır ve Öğrenci İşleri Direktörlüğüne iletilir.

(8) Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ikinci anadal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim öğretim

yılından itibaren 2547 sayılı Kanununun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir.

### **Başarı Değerlendirme**

**Madde 8–** Başarı değerlendirmeye ilişkin hususlar aşağıdadır:

1. Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için anadal programındaki genel not ortalamasının en az 4,00 üzerinden 2,72 olması gerekir.
2. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin anadal programındaki genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere dört üzerinden 2,50'ye kadar düşebilir.
3. Anadal programındaki genel not ortalaması ikinci kez 4,00 üzerinden 2,72'nin altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.

### **İkinci Anadal Programı Mezuniyeti**

**Madde 9 –**

- (1) Çift anadal programına kayıtlı öğrenci, anadal programı ve ikinci anadal programlarının her birinden lisansta toplam 240 AKTS, önlisansta toplam 120 AKTS ders yükünü başarı ile tamamlaması, anadal programından mezun olması ve ikinci anadal programı için belirtilen tüm mezuniyet koşullarını sağlamış, ikinci anadal GNO'sunun en az 2,70 olması durumunda ikinci anadal programından diploma almaya hak kazanır.
- (2) İkinci anadal diploma programında eğitim-öğretim hakkını kaybetmiş öğrenciler ikinci anadaldaki yan dal derslerini başarmış ise, anadal programından mezun oluncaya kadar yazılı olarak başvurmaları halinde ikinci anadal diploma programının bağlı olduğu ilgili yönetim kurulu kararı ile yan dal başarı belgesi alabilir.
- (3) Çift anadal programından kendi isteği ile çıkan veya herhangi bir nedenle çıkarılan öğrencilerin ikinci anadal diploma programında alıp başarılı oldukları anadal derslerinden farklı dersleri gösteren bir belge öğrencinin istemesi halinde verilir.
- (4) İkinci anadal programından iki yarıyıl üst üste ders alamayan öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Yan dal Programı**

#### **Yan dal Programı**

**Madde 10 –** (1) Öğrencinin yan dal programına başvurabilmesi için;

- a) Üniversitenin bir lisans bölümüne kayıtlı olması,
  - b) Başvurduğu döneme kadar anadal lisans programında aldığı tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması,
  - c) GNO'sunun en az 4,00 üzerinden 2,50 olması,
  - ç) Herhangi bir disiplin cezası almamış olması gerekir.
  - d) Bir öğrenci, Anadal Programı'ndaki öğrenimi boyunca en çok bir Yan dal Programına kayıt yaptırabilir.
- (2) Yan dal Programı bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi, Eğitim ve Mevzuat Komisyonun uygun görüşü ve senato onayı ile açılır.
  - (3) Yan dal programına başvurular öğrenci işleri bilgi sisteminden yapılır.
  - (4) Başvurular ilgili yan dal programının yürütüldüğü bölüm kurulu tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonuçları ilgili yönetim kurulunda görüşülerek yan dal programına kabul edilen öğrencilerin listesi öğrenci bilgi sisteminden ilan edilir.
  - (5) Yan dal programı danışmanları her bir öğrencinin tanımlanan plana uygun ilerleyip ilerlemediğini kontrol eder. Aksaklık halinde bu öğrenciler için ilgili bölüm kurulu önerisine istinaden fakülte yönetim kurulu kararı alınır ve Öğrenci İşleri Direktörlüğüne iletilir.

- (6) Yan dal öğrenciliği hakkını herhangi bir nedenle yitirmiş olan öğrenciler, yeniden yan dal öğrenimi yapmak veya yan dal öğrenimine devam etmek üzere başvuramaz.
- (7) Yatay geçiş yoluyla bölüm değiştiren öğrenciler aynı eğitim-öğretim döneminde yan dal başvurusu yapamaz.
- (8) Öğrenci, yan dal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılının başında başvurabilir.

### **Mezuniyet**

**Madde 11** – (1) Öğrencinin yan dal programındaki başarı durumu, anadal programındaki mezuniyetini etkilemez.

(2) Yan dal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin bu programdan kaydı silinir.

(3) Öğrencinin, yan dal programını tamamlayabilmesi için;

a) Anadal programından mezuniyet hakkını kazanmış olması,

b) Yan dal programında, anadal programının zorunlu dersleri arasında yer almayan ve yan dal yaptığı bölüm tarafından alması gereken dersler olarak belirlenmiş dersleri alıp en az 30 AKTS'lik dersi başarıyla tamamlaması,

c) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ve yan dal programını 4,00 üzerinden en az 2,30 ortalama ile tamamlayan öğrenciye yan dal sertifikası verilir.

(4) Öğrencinin yan dal programında aldığı dersler ve başarı notları yan dal not çizelgesinde ayrıntısı ile gösterilir.

(5) Yan dal programından dolayı öğrencinin almaya hak kazandığı yan dal sertifikasında yan dal programının adı yer alır.

(6) Yan dal programını tamamlayan öğrenci, yan dal yaptığı bölümün lisans diploması ile verilen hak ve yetkilerden yararlanamaz.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Özel Öğrenci ve Değişim Programları**

**Madde 12**– (1) Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencilere, farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü, kazanımı edinmek isteyen veya özel durumu, sağlık ve benzeri nedenlerle kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla farklı bir yükseköğretim kurumunda eğitime devam etme imkânı tanınabilir.

(2) Değişim programları ile yurtiçi veya yurt dışı iki yükseköğretim kurumu arasında düzenlenen protokol çerçevesinde kurumların birine kayıtlı olan öğrencilerin kısa süreli olarak diğer kurumda eğitim görmelerine ve bir kurumdan alınan derslerin diğer yükseköğretim kurumunda eşdeğer olarak kabul edilebilmesine imkân tanınabilir.

(3) Özel öğrenci ve değişim programları Mudanya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile YÖK'ün konuya ilişkin mevzuatı ve kararları doğrultusunda yürütülür.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**Madde 13** – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun, 24/04/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Mudanya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**Madde 14** – Bu Yönerge, Mudanya Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 15** – Bu Yönerge hükümlerini Mudanya Üniversitesi Rektörü yürütür.

**Geçici Madde** - Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, 10/03/2026 tarihli ve 2026-08 sayılı “Mudanya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal Yapılması Esasları ile Özel Öğrenci ve İntibak Yönergesi” ile bu yönergeye ilişkin tüm değişiklik ve ekler yürürlükten kaldırılmıştır.