

MUDANYA ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP) UYGULAMA YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

(Senato Karar Tarihi: 18.03.2025, Senato Sayısı: 2025-08)

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Mudanya Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış, araştırmacıları tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Mudanya Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış, araştırmacıları tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili usul ve esaslara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4684 sayılı Kanunla değişik 58 inci maddesi ile 26/11/2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik" ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

(a) Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrenciler ile eğitimlerini tamamlamış olup uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri,

(b) Bilimsel araştırma projesi: Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projelerini,

(c) BAP Komisyonu: Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, üniversitenin araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve Rektörün bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan komisyonu,

(ç) Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP): Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, Üniversite içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projelerini,

(d) BAP Koordinasyon Birimi: Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi ve rektörün bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimi,

(e) Hakem: Proje önerilerinin ve devam etmekte olan projeler kapsamında sunulan talep, rapor ve yayın gibi unsurların değerlendirilmesi için görüşlerine başvurulmuş ve projenin kapsadığı alanda uzmanlığı bulunan bilim insanlarını,

(f) Harcama yetkilisi: Özel hesaptan harcama yetki ve sorumluluğuna sahip bilimsel araştırma projeleri koordinasyon birimi koordinatörünü,

(g) Harcama yetkilisi mutemedi: Mal ve hizmet alımları için özel hesaptan kendisine verilen avans veya adına açılan kredilerle sınırlı olarak yapacağı harcamalar konusunda harcama yetkilisine karşı sorumlu, bunların mahsubuna ilişkin belgeleri muhasebe yetkilisine vermek ve artan tutarı iade etmekle yükümlü olan ve harcama yetkilisi tarafından her bir proje için yazılı olarak görevlendirilen kişi ya da kişileri,

(ğ) Komisyon: BAP Komisyonunu,

(h) Komisyon Başkanı: Komisyona yükseköğretim kurumu adına başkanlık etmekten ve komisyon faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu, Rektör tarafından öğretim üyeleri arasından görevlendirilen kişiyi,

(ı) Mütevelli Heyet: Mudanya Üniversitesi Mütevelli Heyetini,

- (i) Proje Yürütücüsü: Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan Mudanya Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış Mudanya Üniversitesi araştırmacılarını,
- (j) Rektör: Mudanya Üniversitesi Rektörünü,
- (k) Üniversite: Mudanya Üniversitesini,
- (l) YÖKSİS: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ortak veri tabanını,
- (m) Yönetmelik: Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik'i ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

BAP Komisyonu, Yönetim Organlarının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

BAP Komisyonu

MADDE 5- (1) Bilimsel araştırma projelerinin kabulü, değerlendirilmesi, izlenmesi ve Rektörün bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan BAP Komisyonu, Rektör tarafından görevlendirilen bir komisyon başkanının başkanlığında senatonun önerisi ile Rektör tarafından görevlendirilen en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşur. Komisyon üyeleri 4 (dört) yıl için görevlendirilir. Görev süresi biten başkan ve komisyon üyeleri aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Komisyon başkanı ve üyeleri görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde, görevlendirmelerinde izlenen usule uygun olarak Rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler.

BAP Komisyonunun toplantı ve karar yeter sayısı

MADDE 6- (1) BAP Komisyonu, Komisyon Başkanının çağrısı üzerine toplanır. BAP Komisyonu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde, BAP Komisyonu Başkanının kullandığı oy belirleyicidir.

BAP Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları

MADDE 7- (1) BAP Komisyonu, aşağıda belirtilen yetki, görev ve sorumlulukları yerine getirir:

- Proje başvuru takvimini hazırlar.
- Desteklenecek proje türlerini ve uygulama esaslarını belirler.
- Proje başvurularının gerçekleştirilmesi, değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili uygulama esaslarını belirler.
- Projelerle ilgili kullanılacak formları hazırlar.
- Proje başvurularını değerlendirerek karara bağlar. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları da değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.
- Desteklenmesine karar verilen projeleri Rektörlüğün onayına sunar ve kullanılacak proje protokolünü hazırlar.
- Araştırmacılar ve projeler için sağlanacak destek üst limitleri konusunda Rektörlüğe görüş sunar.
- Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer tüm talepleri değerlendirir, ek bütçe talebini Rektörlüğe sunar.
- Araştırma projelerinin ara ve kesin raporlarını değerlendirir ve bunların geciktirilmesi durumunda uygulanacak yaptırımları belirler.
- Proje önerisine uygun yürütülmeyen, başarısız bulunan projelerin devam edip etmemesine karar verir. Gerekli görüldüğü hallerde proje içeriğini, yöneticisini, araştırmacıları, bütçesini ve süresini değiştirebilir veya projeyi iptal edebilir.
- Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir ve/veya konunun uzmanlarına inceletebilir. Yürütücünün emekli olması, işten ayrılması, vefat etmesi ve benzeri zaruri durumlarda proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten kaldırabilir.
- Sözleşme, yönerge ve telif maddesine aykırı durumlarda yaptırımları belirler.
- Her yılın sonunda desteklenen, incelemeye alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında Rektörlüğe rapor sunar.
- Bu yönerge ve ilgili mevzuat hükümleri kapsamında Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Bilimsel Araştırma Projelerinin Başvuru Süreci, Değerlendirilmesi ve Desteklenmesi

Proje Türleri

MADDE 8- (1) BAP Komisyonu tarafından desteklenen proje türleri aşağıdaki gibidir:

a) **Araştırma Altyapısı Projeleri (AYP):** Üniversitenin bilimsel araştırma altyapısının geliştirilmesi ve araştırma potansiyelinin yükseltilmesi amacıyla bilimsel araştırma kriterlerine uygun olarak hazırlanan projelerdir. BAP Komisyonu bu tür projelerin başvurusu, değerlendirilmesi ve yürütülerek sonuçlandırılması ile ilgili özel koşullar ve süreçler öngörebilir.

b) **Genel Araştırma Projeleri (GAP):** Üniversitenin öğretim üyeleri veya doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılarınca, tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli projelerdir.

c) **Çok Disiplinli Araştırma Projeleri (ÇDAP):** Üniversiteden veya diğer kurumlardaki farklı disiplinlerden en az iki bölüm veya anabilim dalından öğretim üyelerinin ve/veya Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelikte tanımlanan proje yürütücülüğü yapabilme niteliğine sahip öğretim elemanlarının birlikte hazırlayacağı araştırma projeleridir.

ç) **Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP):** Ülkenin ve Üniversitenin bilim ve teknoloji politikaları da dikkate alınarak Senato tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda, diğer destek programlarından daha yüksek bütçe ile desteklenebilen projelerdir. Bu kapsamdaki projelerin çok disiplinli olması tercih nedenidir. Bu destek programı için başvuru yapacak araştırmacının daha önce en az bir TÜBİTAK 1001, 1003, 3001 veya AB destekli araştırma projesini yürütmüş ve projeyi başarıyla kapatmış olması zorunludur.

d) **Ar-Ge Merkezi Projeleri (MERP):** Belirli bir araştırma altyapısına sahip olup, bilimsel faaliyetlerini süreklilik içerisinde devam ettiren ve Üniversitenin araştırmacıları tarafından aktif olarak kullanılmakta olan araştırma merkezleri veya laboratuvarlarında yürütülecek projelerdir. BAP Komisyonu bu kapsamda değerlendirilecek merkez veya laboratuvarların belirlenmesi ile bu türden projelerin başvuru, değerlendirme ve sonuçlandırılması ile ilgili koşulları belirleyerek araştırmacılara duyurur.

e) **Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UİP):** Üniversitenin araştırmacılarının, uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla işbirliği içerisinde yürütecekleri araştırma projeleridir.

f) **Genç Araştırmacı Destek Projeleri:** Üniversitenin öğretim elemanlarının, doktora/tıpta, dış hekimliğinde ve eczacılıkta uzmanlık derecelerinin aldıkları tarihi izleyen 5 yıl içinde Ar-Ge kültürünün geliştirilmesi ve daha kapsamlı araştırmalar yapabilmeleri için başvurdukları projelerdir.

g) **Lisansüstü Tez Projeleri:** Tez danışmanı ve varsa eş danışmanın öğrencileri ile yürüttüğü lisansüstü tezlerini kapsayan araştırma projeleridir. Proje önerileri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilebilir veya BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine başvurarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verilebilir. Lisansüstü tez projesinin sonuç raporu olarak enstitüye sunulan ve kabul edilen lisansüstü tezi kabul edilir. Tezin başarılı bulunarak tamamlandığına dair enstitüden alınmış mezuniyet belgesi BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek proje sonuçlandırılır. Tez projeleri için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru ve Değerlendirme

Proje Başvurusu

MADDE 9- (1) Bilimsel araştırma projeleri için başvuru takvimi her yıl BAP Komisyonu tarafından belirlenerek Rektörlük Makamının onayı ile ilan edilir.

(2) Süresi bitmesine rağmen sonuçlandırılmamış projesi bulunan, diğer projelerden yerine getirilmemiş ara rapor veya yayın koşulu yükümlülüğü bulunan proje yürütücüleri ilgili yükümlülüklerini başarıyla sonuçlandırmadan, BAP Komisyonu tarafından yaptırım uygulanan araştırmacılar ise yaptırım süresi dolmadan herhangi bir türde yeni bir proje başvurusu gerçekleştiremez ve yeni projelerde araştırmacı olarak görev alamazlar.

(3) Araştırmacıların eş zamanlı olarak yürütücü veya araştırmacı olarak görev alabileceği proje sayıları BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

Başvuru ve değerlendirme süreci

MADDE 10- (1) Bir proje yöneticisi tarafından hazırlanan proje önerisi ilgili birimin akademik kurul kararı ile birlikte, BAP Başvuru Formu ve ekleriyle, Bölüm/Enstitü/Anabilim Dalı Başkanlığı/Uygulama ve Araştırma

Merkezi aracılığı ile BAP Komisyonuna iletilir.

(2) Yurt dışında düzenlenen bilimsel toplantılara katılımı içeren proje başvurularının, söz konusu bilimsel toplantının başlangıç tarihi ile BAP Komisyonu tarafından ilan edilen takvimdeki başvuru döneminin son başvuru tarihi arasında en az bir ay süre gözetilerek yapılması gerekmektedir.

(3) BAP Komisyonu tarafından desteklenmesine karar verilen projeler, bütçesinin uygunluğuna ilişkin komisyon görüşü ile birlikte Rektörlüğe sunulur. Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülerek uygun bulunan proje İta Amiri tarafından imzalanır. Proje bütçesinin İta Amiri tarafından imzasını müteakip BAP Komisyonu tarafından hazırlanmış “Proje Sözleşmesi” Rektör veya yetki devri halinde Komisyon Başkanı ve Proje Yöneticisi tarafından imzalanır. Proje tamamlanmadan üniversiteden kendi isteği ile ayrılan proje yürütücüsü için uygulanacak yaptırımlar proje sözleşmesinde yer alır.

(4) Yeterli ödenek bulunmaması nedeniyle desteklenemeyen proje önerileri, daha sonraki yıllarda değerlendirilmek üzere proje yöneticileri tarafından tekrar sunulabilir.

Projelerin Değerlendirilmesi

MADDE 11- (1) Sunulan proje önerileri, gerekli koşulları sağlayıp sağlamadığının incelenmesi amacıyla BAP Komisyonu tarafından ön değerlendirmeye alınır. Gerekli koşulları sağlamayan proje önerileri gerekçesi belirtilmek suretiyle ilgili başvuru sahibine iade edilir.

(2) Ön değerlendirme şartlarını sağlayan projelerde; BAP Komisyonu, proje önerisinin özgün olup olmadığını, kullanılan araştırma yöntemini, yönetici ve araştırmacıların varsa konu ile ilgili yayınlarını, proje maliyetini ve harcama gerekçelerini dikkate alarak değerlendirir. Gerekli görülmesi halinde Proje Yöneticisini sunuma çağırabilir. Önerilen bilimsel araştırma projelerinin desteklenmesi kararı, BAP Komisyonu tarafından verilir.

(3) Araştırma Altyapısı Projeleri (AYP), Ar-Ge Merkezi Projeleri (MERP), Hızlı Destek Projeleri (HZP) ve Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ) BAP Komisyonu tarafından doğrudan karara bağlanabilir, diğer projeler en az biri kurum dışından olmak üzere belirlenen üç hakeme gönderilir.

(4) BAP Komisyonu üyeleri, kendilerinin görev aldığı projelerin karara bağlanması aşamasında toplantı ortamında bulunamazlar ve oy kullanamazlar.

(5) Etik kurul kararı gerektiren proje önerilerinde etik kurul onayı aranır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Projelerin Yürütülmesi ve İzlenmesi

Ara raporlar

MADDE 12- (1) Proje yürütücüleri, proje kapsamında yapılan çalışmalarını ve gelişmeleri içeren ara raporları, sözleşme tarihinden itibaren altı aylık dönemlerde, duyurulacak formata uygun olarak Komisyona sunmakla yükümlüdür. BAP Komisyonu, projenin türüne ve özelliğine göre ara rapor sunma sürelerini ve koşullarını değiştirebilir. Ara raporlar, Komisyon tarafından değerlendirilir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirme sürecini tamamlayabilir. Projelerin sonraki dilimleri ile ilgili maddi desteğin devamı, BAP Komisyonunun olumlu görüşüne tabidir.

Sonuç Raporu

MADDE 13- (1) Proje yürütücüsü, protokolde belirtilen bitiş tarihini izleyen en geç bir ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış Proje Sonuç Raporunu BAP Komisyonuna sunar.

(2) Sonuç raporları, BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına karar verilir. BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirme sürecini tamamlayabilir.

Proje sonuçlarının değerlendirilmesi ve yayımlanması

MADDE 14- (1) Proje sonuçlarının değerlendirilmesinde aşağıdaki ilkeler uygulanır:

a) GAP, ÇDAP ve UİP projelerinin sonuçlarının proje sonuçlandıktan sonra en geç iki yıl içinde, Web of Science’ın Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri, Web of Science’ın Emerging Sources Citation Index (ESCI) veya Üniversitelerarası Kurul (ÜAK) tarafından doçentlik başvurularında kabul edilen alan indekslerinde taranan dergilerde tam metin bir makale yayımlanması veya kabul yazısı ve DOI numarası alınmış olması veya bir kitapta bölüm yayımlanması gerekmektedir. Ancak her halükârda proje başvurusunda taahhüt edilen yayınların gerçekleştirilmesi şartı aranır.

b) Sonuçlarından patent veya faydalı model tescil belgesi alınmış projeler için yayın gerçekleştirilmesi şartı aranmaz.

c) Herhangi bir yayın, yayında birden fazla proje kapsamında üretildiği belirtilmiş olsa dahi yalnızca bir projenin yayın şartının sağlanması amacıyla kullanılabilir.

(2) BAP Komisyonu tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayında, “Bu çalışma Mudanya Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından desteklenmiştir. Proje Numarası:” (“This study was supported by Mudanya University Scientific Research Projects Coordination Unit. Project Number:

....”) şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur.

(3) BAP Komisyonu tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen yayınların bir nüshasının BAP Komisyonuna verilmesi zorunludur.

(4) Proje yöneticileri, proje konusu ile ilgili en az bir çalışmasını yayınlamamışsa veya yayına kabul edildiğini belgelememişse yeni proje başvurusunda bulunamazlar. Proje yöneticileri aynı anda birden fazla proje başvurusunda bulunamazlar ve yürütemezler.

Bilimsel araştırma projelerinin ve kaynak aktarımı desteklerinin YÖKSİS’e girilmesi

MADDE 15 – (1) Komisyon tarafından kabul edilen ve devam eden bilimsel araştırma projeleri ve kaynak aktarımı desteklerine ilişkin bilgiler ile Yükseköğretim Kurulu tarafından istenen diğer bilgiler, kabul tarihini ve tamamlanan projelerin sonuç raporunun verilmesi gereken tarihi takip eden bir ay içinde YÖKSİS’e girilir.

(2) YÖKSİS’e veri girişlerinin belirlenen zamanlarda yapılmasını takip etme görevi ve sorumluluğu Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimine aittir.

Telif hakları ve proje çıktıları

MADDE 16- (1) BAP Komisyonu tarafından desteklenen projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif ve fikri mülkiyet hakları Mudanya Üniversitesi’ne aittir. Katılımlı araştırma projeleri (KAP) ile Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UİP) için işbirliği protokolünde telif ve fikri mülkiyet hakları için düzenleme yapılır. Proje sonuçlarından yapılacak gelir getirici herhangi bir yayın veya uygulama için Rektörlükten izin alınması zorunludur.

(2) Gelir getirici, patent, buluş veya ürün ortaya çıkması durumunda ortaya çıkacak gelirin dağılımı, Mudanya Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ilkelere uygun olarak gerçekleştirilir. Konuyla ilgili mevzuatta hak sahiplerine ödenmesi öngörülen oranlar hakkında bir düzenleme bulunmaması halinde ise ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(3) BAP Komisyonu tarafından desteklenen projeler kapsamında yürütülen çalışmaların sonuçlarından üretilen/elde edilen patent, faydalı model, buluş, ürün, tasarım, lisans, şirket oluşumu veya yayın gibi her türlü çıktının BAP Komisyonuna bildirilmesi zorunludur.

(4) Araştırmacılar, proje yürütürken ve/veya tamamlanmasından sonra veri ve kayıtları saklamakla yükümlü oldukları süre içerisinde BAP Komisyonunun talep etmesi durumunda, araştırma sürecinde/sonucunda elde edilen/geliştirilen veri, bilgi, belge, yazılım, materyal, araç gereç, cihaz ve teçhizat, örnek, numune, sonuç vb. tüm unsurları BAP Komisyonuna teslim etmek zorundadır.

(5) BAP Komisyonu tamamlanan projelere ait her türlü bilgiyi, sonuçları ve/veya verileri, BAP Komisyonunun belirleyeceği ilkelere uygun olarak, kısmen veya tümüyle, basılı veya elektronik ortamda yayımlayabilir/yayımlatabilir.

Projelerin süresi ve uzatılması

MADDE 17- (1) Proje başvuru formunda belirtilen iş planı ve harcama takvimine göre planlanmış süre kabul edilir.

(1) Ek süre için Proje yöneticisinin talebi üzerine, “Ek Talep Formu” ile Komisyona başvurulur. Bu durumda Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile en çok bir yıla kadar ek süre verilebilir.

(2) Bilimsel araştırma projeleri ek sürelerde dâhil olmak üzere en çok otuz altı ay içerisinde tamamlanır. Ek süre taleplerinin sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden en geç üç ay önce yapılması gerekir.

(3) Lisansüstü Tez Projeleri için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir. Ancak lisansüstü tez projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğrenim süreleri ile sınırlıdır.

Projelerin bütçesi ve uygulama esasları

MADDE 18- (1) Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları ve bütçe uygulama esasları her yıl BAP Komisyonunun önerisi, Üniversite Yönetim Kurulu görüşü ile birlikte Mütevelli Heyetine sunulur.

(2) Proje harcamaları bütçe ve harcama planına göre gerçekleştirilir. Ancak bütçe sınırları içinde kalmak şartıyla BAP Komisyonunun uygun görüşü ve Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile harcama kalemleri arasında aktarım yapılabilir.

(3) Proje kapsamında yapılacak her türlü satın alma işlemi Üniversitenin yürürlükte olan satın alma ile ilgili mevzuat hükümlerine ve Mütevelli Heyet tarafından belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak yürütülür.

ALTINCI BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 19- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik hükümleri ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato Kararları uygulanır.

Yürürlükten Kaldırma

Yürürlük

Madde 20- (1) Bu yönerge Mudanya Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 21- (1) Bu yönergeyi Mudanya Üniversitesi Rektörü yürütür.